

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), te članka 82. Statuta Hotelijersko-turističke škole Opatija (temeljni Statut od 18. ožujka 2019. godine KLASA: 003-06/19-01/01, URBROJ: 2156-23-HT-02-19-01, I. Izmjene Statuta od 15. svibnja 2020. godine KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2156-23-HT-01-20-07, II. Izmjene Statuta od 23. studenog 2020. godine KLASA: 012-03/20-01/02, URBROJ: 2156-23-HT-01-20-06, III. Izmjene i dopune Statuta od 23. veljače 2023. godine KLASA: 007-01/23-01/01, URBROJ: 2156-4/01-23-03), Školski odbor Hotelijersko-turističke škole Opatija, na prijedlog ravnateljice Škole, na 50. sjednici održanoj dana 29. travnja 2024. godine, uz prethodnu suglasnost osnivača, Primorsko-goranske županije (KLASA: 024-01/24-01/13, URBROJ: 2170-01-01/6-24-64 od 8. travnja 2024. godine) donio je

#### **IV. IZMJENE I DOPUNE STATUTA HOTELIJERSKO-TURISTIČKE ŠKOLE OPATIJA**

##### **Članak 1.**

U Statutu Hotelijersko-turističke škole Opatija (temeljni Statut od 18. ožujka 2019. godine KLASA: 003-06/19-01/01, URBROJ: 2156-23-HT-02-19-01, I. Izmjenama Statuta od 15. svibnja 2020. godine KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2156-23-HT-01-20-07, II. Izmjenama Statuta od 23. studenog 2020. godine KLASA: 012-03/20-01/02, URBROJ: 2156-23-HT-01-20-06, III. Izmjenama i dopunama Statuta od 23. veljače 2023. godine KLASA: 007-01/23-01/01, URBROJ: 2156-4/01-23-03) članak 11. mijenja se i glasi:

- (1) Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.
- (2) Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih i fakultativnih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni dio međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih tema i/ili modula i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte te njihove kurikulume ako nisu određeni nacionalnim kurikulumom.
- (3) Školskim kurikulumom se utvrđuje:
  - strategija razvoja škole
  - aktivnost, program i/ili projekt
  - ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
  - namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
  - nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
  - način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
  - vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
  - okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
  - način njegova praćenja.
- (4) Školskim kurikulumom mogu se utvrditi i druge odrednice sukladno kurikulumnim dokumentima.
- (5) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima Škole koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.
- (6) Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.
- (7) Nacrt prijedloga Školskog kurikuluma ravnatelj dostavlja na mišljenje Vijeću roditelja i Nastavničkom vijeću.
- (8) Školski kurikulum objavljuje se na mrežnim stranicama škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu

osobnih podataka.

- (9) Škola elektroničkim putem dostavlja nadležnom Ministarstvu školski kurikulum do 15. listopada tekuće godine.

## Članak 2.

Članak 14. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- (2) Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te na drugim mjestima i ustanovama sukladno godišnjem planu i programu rada Škole te školskom kurikulumu.
- (3) Nastava se ustrojava po razredima, a izvodi se u razrednim odjelima te u odgojno-obrazovnim skupinama sukladno zakonu.
- (4) U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u Školi, Škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razrednih odjela izvoditi nastavu na daljinu, uz suglasnost osnivača Škole na temelju prethodne suglasnosti ministra.
- (5) Nastavnu godinu, odnosno početak i završetak nastave, broj radnih dana i odmora učenika za svaku školsku godinu propisuje ministar odlukom.
- (6) Nastavni sat traje 45 minuta ako nastavnim planom i programom nije drugačije određeno.
- (7) Sat praktične nastave traje 60 minuta ako se izvodi izvan Škole.
- (8) Iznimno, trajanje nastavnog sata može se mijenjati zbog posebnih okolnosti uz prethodnu suglasnost ministarstva.
- (9) U Školi se mogu koristiti samo udžbenici odobreni od strane nadležnog Ministarstva sukladno posebnom zakonu.

## Članak 3.

Članak 15. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Razredni odjeli ustrojavaju se na početku školske godine sukladno zakonu, provedbenim propisima i Državnom pedagoškom standardu srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.
- (2) Strukturu razrednih odjela i broj učenika po programima za svoje područje planiraju osnivači u suradnji sa školom te ga dostavljaju Ministarstvu.
- (3) Broj učenika u razrednom odjelu ili odgojno-obrazovnoj skupini propisuje ministar u skladu s Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

## Članak 4.

Članak 20. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Odgojno-obrazovni standard učenika čine obvezni i izborni predmeti, a pored navedenih učenik može biti uključen u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.
- (2) Predmeti koji se izvode izborno obvezni su tijekom cijele školske godine za sve učenike koji se za njih opredijele.
- (3) Učenik bira izborni predmet ili izborne predmete pri upisu u prvi razred ili najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za iduću školsku godinu.
- (4) Za uključivanje učenika u izbornu nastavu potrebna je pisana suglasnost roditelja.
- (5) Učenik može prestati pohađati nastavu izbornog predmeta nakon pisanog zahtjeva roditelja učenika koji se mora dostaviti Nastavničkom vijeću nakon završetka nastavne godine, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za sljedeću školsku godinu.

- (6) Učenik može biti uključen i u izvanškolske aktivnosti, koje se učeniku mogu priznati kao ispunjavanje školskih obveza.
- (7) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima Škole koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.

## Članak 5.

Članak 82. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja Škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski odbor:
  - imenuje i razrješuje ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra o čemu je dužan bez odlaganja obavijestiti osnivača,
  - daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi,
  - donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača, a na prijedlog ravnatelja Škole,
  - donosi opće i pojedinačne akte na prijedlog ravnatelja Škole,
  - donosi Školski kurikulum na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja Škole,
  - donosi Godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i nadzire njegovo izvršavanje,
  - donosi financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj, na prijedlog ravnatelja,
  - donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, na prijedlog ravnatelja,
  - odlučuje o raspodjeli rezultata poslovanja, na prijedlog ravnatelja,
  - na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost,
  - odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
  - osniva udruge učenika,
  - uz suglasnost osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole,
  - odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a,
  - odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a,
  - uz suglasnost osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti preko 12.000 EUR bez PDV-a,
  - uz suglasnost osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
  - predlaže osnivaču statusne promjene,
  - daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za rad i sigurnost u školi,
  - razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada,
  - bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora,
  - razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole,
  - imenuje i razrješuje članove Povjerenstva za kvalitetu
  - obavlja druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Škole.

## Članak 6.

Članak 84. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ravnatelj se imenuje na pet godina i može biti ponovno imenovan.
- (2) Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:
  - 1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
    - a) sveučilišni diplomski studij ili
    - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
    - c) specijalistički diplomski stručni studij;
    - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
  - 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
  - 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

#### Članak 7.

Članak 87. stavak 3. Statuta mijenja se i glasi:

- (3) Dokazi iz stavka 2. točaka 1., 2. i 3. ovog članka dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenj preslici.

#### Članak 8.

Članak 91. stavak 7. Statuta mijenja se i glasi:

- (7) Svaki glasački listić ispunjen na drugačiji način od utvrđenog u stavcima 5. i 6. smatra se nevažećim glasačkim listićem.

#### Članak 9.

Članak 100. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten temeljem Zakona o ustanovama obavlja i sljedeće poslove:
  - organizira i vodi poslovanje Škole,
  - predstavlja i zastupa Školu,
  - odgovoran je za zakonitost rada i stručni rad Škole,
  - poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Škole,
  - zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javnopravnim tijelima,
  - predlaže Statut i druge opće akte Školskom odboru,
  - predlaže Školskom odboru financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,
  - predlaže Školskom odboru raspodjelu rezultata poslovanja,
  - predlaže Školskom odboru Školski kurikulum,
  - predlaže Školskom odboru Godišnji plan i program rada Škole,
  - donosi Plan nabave,
  - sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja,
  - obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na Zakonu, podzakonskom ili općem aktu,
  - izdaje odluke o radnim obvezama nastavnicima i stručnim suradnicima i radne naloge ostalim radnicima,

- imenuje razrednike,
- izvješćuje Osnivača o nemogućnosti utemeljenja Školskog odbora,
- izvršava odluke i zaključke Osnivača, Školskog odbora i Nastavničkog vijeća,
- saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja,
- saziva i predsjedava sjednicama Nastavničkog vijeća,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sukladno zakonskim odredbama,
- samostalno odlučuje o zasnivanju radnog odnosa kada je, zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, potrebno zaposliti osobu na vrijeme do 60 dana,
- imenuje povjerenstva za vrednovanje kandidata po natječaju za zasnivanje radnog odnosa u Školi,
- u slučaju sumnje da je radniku Škole psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri da bi njegova radna sposobnost mogla biti smanjena, upućuje Školskom odboru obrazloženi prijedlog za donošenje odluke o upućivanju radnika na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti. Ako se ovlaštenom prosudbom izabranog doktora specijaliste medicine rada utvrdi da radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze u odgojno obrazovnom radu, istu prosudbu upućuje izabranom doktoru medicine primarne zdravstvene zaštite radnika radi pokretanja postupka za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja,
- otkazuje ugovor o radu radniku koji odbije izvršiti odluku Školskog odbora o upućivanju na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti, a u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- predlaže Školskom odboru Etički kodeks nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- predlaže Školskom odboru Kućni red nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- poduzima zakonske mjere zbog neizvršavanja poslova ili neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa,
- surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama te roditeljima i učenicima,
- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u e-maticu,
- upućuje radnike na redovite liječničke preglede,
- izvješćuje Školski odbor i osnivača o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,
- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno obrazovnog rada, analizira rad nastavnika i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje
- zaključuje ugovore o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti do 2.650 EUR bez PDV-a samostalno, od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i osnivača,
- zaključuje, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i osnivača, ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
- zaključuje ugovore o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost osnivača,
- izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,
- izvješćuje Agenciju nadležnu za strukovno obrazovanje o provedenom procesu samovrednovanja,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.

#### Članak 10.

U članak 104. stavku 1. Statuta iza podstavka 4. dodaje se podstavak 5. koji glasi:

- ako nastanu okolnosti iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva).

#### Članak 11.

U članku 110. stavak 1. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ako se ravnatelj razrješuje iz razloga navedenih u članku 44. stavku 2. točki 3. 4. i 5. Zakona o ustanovama, odnosno iz razloga navedenih u članku 104. stavak 1. podstavak 3. 4. i 5. ovog Statuta, Škola će ravnatelju otkazati ugovor o radu.

#### Članak 12.

U članku 112. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

- (2) Poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila:
  - a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave,
  - b) stručni prijediplomski studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovoga stavka.

#### Članak 13.

U članku 115. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

- (2) Uz poslove određene Zakonom i provedbenim propisima, Nastavničko vijeće:
  - daje mišljenje na Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada Škole,
  - analizira i ocjenjuje odgojno-obrazovni rad,
  - obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada Škole,
  - na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine,
  - na prijedlog ravnatelja imenuje voditelje stručnih aktiva
  - po potrebi osniva stručno-savjetodavna tijela Škole koja nisu predviđena ovim Statutom,
  - skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog rada s učenicima,
  - odlučuje o pedagoškim mjerama sukladno odredbama ovog Statuta, Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
  - odlučuje o pohvalama i nagradama učenicima,
  - na prijedlog nadležnog liječnika Škole – specijalista školske medicine donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika,
  - na prijedlog nadležnog liječnika školske medicine donosi odluku o oslobađanju pohađanja redovite nastave za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu,
  - raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima,
  - daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti Škole te uvjetima za odvijanje odgojno-obrazovnog rada,
  - imenuje povjerenstva za polaganje ispita,

- utvrđuje razlikovne i/ili dopunske ispite učenicima u slučaju iz članka 174. ovog Statuta,
- odlučuje o zahtjevima za odobrenje razrednog ispita,
- odlučuje o zahtjevu za polaganje ispita pred povjerenstvom,
- odlučuje o zahtjevu roditelja ili učenika za preispitivanje ocjene iz pojedinog nastavnog predmeta,
- odlučuje o zahtjevu za preispitivanje ocjene iz vladanja,
- odlučuje o zahtjevu za priznavanje razdoblja srednjoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu, u svrhu nastavka srednjoškolskog obrazovanja u Školi,
- odlučuje o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa ili o prelasku iz jedne škole u drugu,
- odlučuje o molbama za stjecanje više razine kvalifikacije,
- utvrđuje trajanje dopunskog nastavnog rada za učenike koji imaju najviše dvije ocjene „nedovoljan“ na kraju nastavne godine,
- donosi odluku o nastavku obrazovanja učenika koji su prekinuli srednje obrazovanje,
- glasuje o kandidatu za ravnatelja Škole i na temelju utvrđenih rezultata, glasovanja donosi pisani zaključak koji se dostavlja Školskom odboru,
- daje mišljenje na Kućni red i Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Škole.

#### Članak 14.

U članku 141. stavak 3. Statuta mijenja se i glasi:

- (3) Zbog ispunjavanja posebnih potreba učenika s teškoćama u razvoju, Škola može na prijedlog osnivača, a uz suglasnost Ministarstva, u odgojno-obrazovni proces uključiti pomoćnike u nastavi ili stručno komunikacijske posrednike koji nisu samostalni nositelji odgojno-obrazovne i/ili nastavne djelatnosti, na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.

#### Članak 15.

U članak 148. stavak 3. Statuta mijenja se i glasi:

- (3) Za učenika koji se ispisao iz Škole u e-Matici i drugoj odgovarajućoj pedagoškoj dokumentaciji zaključuje se posljednji razred koji je završio.

#### Članak 16.

Članak 173. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ili predmetnom odnosno razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.
- (2) Iznimno, ako učenik zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti nije mogao pristupiti popravnom ili predmetnom odnosno razrednom ispitu, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita i nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka, uz suglasnost ministra.

#### Članak 17.

Članak 175. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu, Škola uz odobrenje Ministarstva organizira nastavu u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi, a na prijedlog liječnika školske medicine ako se učenik nalazi na dužem liječenju, te omogućava polaganje predmetnog ili razrednog ispita.
- (2) Nastava u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi može se provoditi u obliku nastave na daljinu (virtualna nastava) korištenjem sredstava elektroničke komunikacije uz odobrenje Ministarstva.
- (3) Odluku o oslobađanju pohađanja redovite nastave u Školi za učenike iz stavka 1. ovog članka donosi Nastavničko vijeće na prijedlog liječnika školske medicine.

Članak 18.

Članak 177. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša sukladno odredbama Zakona o sportu, posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja mogu završiti Školu pohađanjem nastave ili polaganjem ispita u vremenu za polovinu duljem od propisanog trajanja upisanog programa.
- (2) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša pohađaju nastavu i završavaju srednje obrazovanje prema Pravilniku o načinu pohađanja i završetka obrazovanja sportaša.
- (3) Posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja pohađaju nastavu prema odluci Nastavničkog vijeća, a mogu polagati predmetni i razredni ispit na način propisan u članku 172. ovoga Statuta.

Članak 19.

Članak 178. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.
- (2) Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge školske obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza odnosno nedolaska na nastavu.
- (3) Pod neredovitim dolaskom na nastavu smatra se neopravdani izostanak u trajanju od tri dana uzastopno ili osam dana tijekom jednog mjeseca zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.
- (4) Ako roditelj učenika zanemaruje svoje obveze iz stavka 1. ovog članka Škola je dužna uputiti pisani poziv roditelju na razgovor s razrednikom i stručnim suradnikom Škole.
- (5) O učenicima koji ne pohađaju Školu ili je ne pohađaju redovito, ravnatelj je dužan izvijestiti upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja te nadležno tijelo za socijalni rad.

Članak 20.

U članku 179. stavak 3. Statuta mijenja se i glasi:

- (3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka, u



pravilu putem e-Dnevnika.

#### Članak 21.

U članku 180. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

- (2) Izostanak učenika može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležno tijelo za socijalni rad, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.

#### Članak 22.

U članku 189. stavak 3. Statuta mijenja se i glasi:

- (3) Učenik/ca generacije se nagrađuje u ime Škole prigodnom nagradom – knjigom ili drugim poklonom iz članka 185. stavka 2. ovog Statuta u vrijednosti do 80 EUR te poklonom Grada Opatije po njihovom odabiru.

#### Članak 23.

Članak 227. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Vijeće roditelja bira se za tekuću školsku godinu.
- (2) Član Vijeća roditelja može biti razriješen i prije isteka mandata:
  - ako to sam zatraži, odnosno podnese ostavku,
  - ako njegovom djetetu prestane status redovnog učenika Škole,
  - ako tako odluče roditelji učenika razrednog odjela čiji je izabrani predstavnik,
  - ako ne ispunjava svoje obveze.
- (3) U slučaju prijevremenog prestanka mandata jednog ili više članova Vijeća roditelja, imenuje se novi član na način utvrđen člankom 226. ovog Statuta.

#### Članak 24.

Naslov iznad članka 254. mijenja se i glasi: „Financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana“

#### Članak 25.

Članak 254. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) Financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za proteklu godinu donosi Školski odbor, na prijedlog ravnatelja.

- (2) Dokumente iz stavka 1. ovoga članka te ostala financijska izvješća ravnatelj je dužan pravodobno dostaviti osnivaču i drugim nadležnim tijelima.

#### Članak 26.

Članak 262. Statuta mijenja se i glasi:

- (1) U Školi se vodi pedagoška dokumentacija i evidencija o učenicima, praćenju nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, upisu i ispisu učenika, vrednovanju učenika, pedagoškim mjerama isključivo u elektroničkom obliku.
- (2) Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama i provedbenim propisima kojima se uređuje djelatnost srednjoškolskog odgoja i obrazovanja, isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.

#### Članak 27.

Ove IV. Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 007-01/24-01/01

URBROJ: 2156-4/01-24-04

Opatija, 29. travnja 2024. godine

Predsjednica Školskog odbora



*S. Grgurić*  
\_\_\_\_\_  
Sandra Grgurić, prof.

Na ove IV. Izmjene i dopune Statuta osnivač Primorsko – goranska županija dala je prethodnu suglasnost (KLASA: 024-01/24-01/13, URBROJ: 2170-01-01/6-24-64) od 8. travnja 2024. godine.

Utvrđuje se da su ove IV. Izmjene i dopune Statuta objavljene na oglasnoj ploči Škole dana 30. travnja 2024. godine te da su stupile na snagu 1. svibnja 2024. godine.

Ravnateljica



*K. Beljan*  
\_\_\_\_\_  
mr. sc. Ksenija Beljan