



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

## ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Duško Serdar, predsjednik ŠO	

<b>Naziv sastanka:</b>	42. sjednica Školskog odbora Hotelijersko-turističke škole Opatija
------------------------	--

1.	<b>Mjesto:</b>	Opatija	<b>Početak:</b>	18,30
	<b>Dan i datum:</b>	30. siječanj 2017.	<b>Završetak:</b>	20,00

2.	<b>Prisutni:</b>	1. Duško Serdar, predsjednik 2. Marin Tomljanović, zamjenik predsjednika 3. Slavica Barak, član 4. Senka Babić, član
----	------------------	---

3.	<b>Odsutni:</b>	Eduard Grizilo, Aljoša Babić i Milovan Šepić
4.	<b>Dnevni red:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verifikacija zapisnika sa 41. sjednice od 20. prosinca 2016. godine</li><li>2. Izvješće o financijskom poslovanju 01.01. - 31.12.2016.g.,</li><li>3. Utvrđivanje visine blagajničkog maksimuma u 2017. godini,</li><li>4. Utvrđivanje visine dnevnice za službeni put u 2017. godini,</li><li>5. Utvrđivanje visine naplate fotokopiranja u školi u 2017. godini,</li><li>6. Utvrđivanje cijene prijepisa svjedodžbe u 2017. godini,</li><li>7. Razno</li></ol>

### Tijek izlaganja i rezultati sastanka

#### Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Usvaja se zapisnik sa 41. sjednice jednoglasno

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Zapisnik se potpisuje i odlaže u arhivu	Zorica Kosjek, iur.	odmah

#### Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Slavica Barak, voditeljica računovodstva je članovima predstavila Financijsko izvješće (tablica u privitku). Detaljno je obrazložila ukupne primitke i izdatke po stavkama. Naglasila je da je ostvarenje poslovanja 100%. Neutrošena sredstva na prijedlog ravnateljice biti će utrošena prema Odluci koja je sastavni dio Financijskog izvješća. Voditeljica računovodstva je posebno naglasila da su proračunska sredstva strogo planirana i troše se isključivo namjenski. Sredstva od IPA projekta se nalaze na posebnom

računu i na raspolaganju su, strogo namjenski, za nabavu i popravak računalne opreme.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok												
<p>I. članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08) i članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole, Školski odbor, na prijedlog ravnateljice, na 42. sjednici održanoj 30. siječnja 2017. godine donosi</p> <p style="text-align: center;"><b>O D L U K U</b> <b>O USVAJANJU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA</b></p> <p style="text-align: center;">Članak 1.</p> <p>Usvaja se Finacijsko izvješće Hotelijersko-turističke škole Opatija za razdoblje 01.01.- 31.12.2016.godine.</p> <p style="text-align: center;">Članak 2.</p> <p>Rezultati poslovanja po svim stavkama Finacijskog izvješća nalaze se u tablici koja je prilog i sastavni dio ove Odluke</p> <p style="text-align: center;">Članak 3.</p> <p>Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena na web stranici Škole.</p> <p>II. Na temelju članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole Opatija, Školski odbor, na 42. sjednici, održanoj 30. siječnja 2017. godine jednoglasno usvaja Finacijsko izvješće škole za razdoblje 01.01.-31.12.2016.godine I donosi</p> <p style="text-align: center;"><b>ODLUKU O NEUTROŠENIM SREDSTVIMA U 2016.godine</b></p> <p>Na dan 31.12.2016.godine utvrđeno je stanje neutrošenih sredstava u iznosu od <b>35.274,00</b> kn, po izvorima kako sljedi:</p> <table border="0"><tr><td>1. Vlastiti prihodi ,najam prostora</td><td style="text-align: right;"><b>444,00</b> kn</td></tr><tr><td>2. IPA project, konačno financiranje</td><td style="text-align: right;"><b>34.830,00</b> kn</td></tr></table> <hr/> <p style="text-align: right;"><b>Ukupno: 35.274,00 kn</b></p> <p>Na prijedlog ravnateljice Školski odbor donosi Odluku o utrošku neutrošenih sredstava tijekom 2016.godine, kako sljedi:</p> <table border="0"><tr><td>1. Natjecanje učenika u 2017.g. (vlastiti prihodi)</td><td style="text-align: right;"><b>444,00</b> kn</td></tr><tr><td>2. računalna oprema (IPA)</td><td style="text-align: right;"><b>20.000,00</b> kn</td></tr><tr><td>3. usluge održavanja računalne opreme (IPA)</td><td style="text-align: right;"><b>10.000,00</b> kn</td></tr><tr><td>4. ostali rashodi poslovanja (IPA)</td><td style="text-align: right;"><b>4.830,00</b> kn</td></tr></table> <hr/> <p style="text-align: right;"><b>Ukupno: 35.274,00 kn</b></p>	1. Vlastiti prihodi ,najam prostora	<b>444,00</b> kn	2. IPA project, konačno financiranje	<b>34.830,00</b> kn	1. Natjecanje učenika u 2017.g. (vlastiti prihodi)	<b>444,00</b> kn	2. računalna oprema (IPA)	<b>20.000,00</b> kn	3. usluge održavanja računalne opreme (IPA)	<b>10.000,00</b> kn	4. ostali rashodi poslovanja (IPA)	<b>4.830,00</b> kn	<p>Slavica Barak, voditeljica računovodstva</p>	<p>odmah</p>
1. Vlastiti prihodi ,najam prostora	<b>444,00</b> kn													
2. IPA project, konačno financiranje	<b>34.830,00</b> kn													
1. Natjecanje učenika u 2017.g. (vlastiti prihodi)	<b>444,00</b> kn													
2. računalna oprema (IPA)	<b>20.000,00</b> kn													
3. usluge održavanja računalne opreme (IPA)	<b>10.000,00</b> kn													
4. ostali rashodi poslovanja (IPA)	<b>4.830,00</b> kn													

**Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave**

<p>Voditeljica računovodstva predložila je iznos blagajničkog maksimuma kao u prethodnoj godini 2.000,00 kn. Školski odbor podržao je prijedlog i donio jednoglasno odluku:</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<p>Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08) i članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole Školski odbor na 42. sjednici održanoj 30. siječnja 2017. godine donosi</p> <p style="text-align: center;"><b>O D L U K U</b></p> <p style="text-align: center;"><b>O VISINI BLAGAJNIČKOG MAKSIMUMA ZA 2017. GODINU</b></p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p><i>BLAGAJNIČKI MAKSIMUM</i> za kalendarsku 2017. godinu iznosi 2.000,00 kn.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>Ova Odluka stupa na snagu odmah, a primjenjuje se od 01. siječnja 2017. godine.</p>	<p>Slavica Barak, voditeljica računovodstva</p>	<p>1.1.- 31.12.2017.g.</p>
<p><b>Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave</b></p> <p>Tajnica je upoznala članove ŠO da je 2014. godine prestao važiti Dodatak II Temelnog kolektivnog ugovora kojim je propisana visina dnevnice u iznosu 150,00 kn zbog nedostatka proračunskih sredstava kao i produžena zabrana osnivača, PGŽ-e ( nakon 2014.g.) isplate tuzemnih dnevnica u iznosu 170,00 kn . Sukladno tome na iznos o visini dnevnice se mora primjeniti članak 64. st. 2 Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u državnom i javnom sektoru kojim je propisana visina tuzemne dnevnice 170,00 kn. i koji je trenutno važeći.</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<p>Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08) i članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole Školski odbor na 42. sjednici održanoj 30.01.2017. godine donosi</p> <p style="text-align: center;"><b>O D L U K U</b></p> <p style="text-align: center;"><b>O VISINI TUZEMENE DNEVNICE ZA SLUŽBENA PUTOVANJA U 2017. GODINI</b></p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Službenici i namještenici imaju pravo na <i>DNEVNICU</i> za službena putovanja sukladno čl. 64.st. 2 Temelnog kolektivnog ugovora u iznosu 170,00 kn. koji je usklađen sa Odlukom Vlade Republike Hrvatske</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>Ova Odluka stupa na snagu odmah, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2017. godine .</p>	<p>Slavica Barak, voditeljica računovodstva</p>	<p>1.1.- 31.12.2017.</p>
<p><b>Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave</b></p> <p>Voditeljica računovodstva predložila je da cijena fotokopiranja u školi ostane kao i prethodne godine 0,60 kn. Školski odbor je podržao prijedlog i donio jednoglasno odluku</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<p>Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08) i članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole Školski odbor na 42. sjednici održanoj</p>	<p>Ivica Kranjčec, domar</p>	<p>tijekom 2017.godine</p>

30.01.2017. godine donosi		
<b>ODLUKU</b>		
<b>I.</b>		
O plaćanju usluga <i>fotokopiranja</i> na fotokopirnom aparatu Škole u iznosu od 0,60 kn po stranici. Fotokopiranje školskih testova – provjere znanja učenika ne naplaćuje se.		
<b>II.</b>		
Ova Odluka stupa na snagu odmah, a primjenjuje se od 01. siječnja 2017. godine.		

#### Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave

Tajnica Zorica Kosjek, upozнала je članove Školskog odbora da je cijena prijepisa svjedodžbi, odnosno izdavanje duplikata svjedodžbi ove godine nešto niža, propisana je Zakonom o upravnim pristojbama i Uredbom o tarifi upravnih pristojbi u iznosu 70,00 kn. Prijedlog je usvojen, donesena je jednoglasna odluka

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
<p>Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08) i članka 58. i 71. Statuta Hotelijersko-turističke škole Školski odbor na 42. sjednici održanoj 30. siječnja 2017. godine donosi</p> <p style="text-align: center;"><b>ODLUKU</b></p> <p style="text-align: center;"><b>I.</b></p> <p>Za izdavanje prijepisa ( duplikata) školske isprave podnositelj plaća isključivo pristojbu u iznosu od 70,00 kn prema Zakonu o upravnim pristojbama (NN115/16) i čl.3.st.1 Uredbe o tarifi upravnih pristojbi i tarifnom broju 52. ( NN 8/17)</p> <p style="text-align: center;"><b>II.</b></p> <p>Ova Odluka stupa na snagu odmah, a primjenjuje se od 01. veljače 2017. godine.</p>	Zorica Kosjek, tajnica	tijekom 2017.g.

#### Razno

- Školska natjecanja su u tijeku, dobra je zainteresiranost učenika,
- Regionalni Gastro 2017. održati će se u Malom Lošnju 23.veljače 2017.g.,
- Prijavljena je ekipa za natjecanje u organizaciji Crvenog križa Opatija,
- U povodu Valentinova, 10.veljače u Školi će biti organizirano dobrovoljno darivanje krvi učenika završnih razreda,
- Tijekom zimskih blagdana ofarbamo je stubište prema katu,
- Uveden je sustav videonadzora pred Školom i po hodnicima u suterenu, prizemlju i na katu,.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok

<b>Bilješke</b>

<b>Privitak</b>
1x Odluka o usvajanju Financijskog izvješća 1.1.-31.12.2016. 1x Odluka o neutrošenim sredstvima iz 2016.g. 1x Odluka o blagajničkom maksimumu u 2017.g. 1x Odluka o visini dnevnica za službena putovanja u 2017.g. 1x Odluka o visini naknade za fotokopiranje u 2017.g., 1x Odluka o visini naknade za izdavanje duplikata svjedodžbe u 2017.g., - 1x Popis nazočnih članova na sjednici

<b>Zapisnik sastavio:</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Potpis</b>
	Zorica Kosjek,iur	

<b>KLASA:</b>	003-06/17-02/01
<b>URBROJ:</b>	2156-23-HT/02-17-01

OB-004